

ZAKON O OBRAZOVANJU ODRASLIH REPUBLIKE SRPSKE

Službeni glasnik RS br. 59/09

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(1) Ovim zakonom uređuje se organizacija i struktura obrazovanja odraslih.

(2) Obrazovanje odraslih je dio jedinstvenog obrazovnog sistema Republike Srpske (u daljem tekstu: Republika), kojim se obezbjeđuje obrazovanje, usavršavanje i osposobljavanje odraslih lica.

Član 2.

(1) Obrazovanje odraslih može biti:

- a) formalno,
- b) neformalno i
- v) informalno.

(2) Formalno obrazovanje odraslih označava obrazovni proces koji se izvodi u obrazovnim ustanovama po programima osnovnog i srednjeg obrazovanja prilagođenim potrebama i mogućnostima odraslih.

(3) Formalno obrazovanje odraslih sprovodi se u skladu sa zakonima kojima se uređuju djelatnosti osnovnog i srednjeg obrazovanja, osim u pitanjima koja su uređena ovim zakonom.

(4) Neformalno obrazovanje odraslih je organizovan proces učenja i obrazovanja usmjeren ka usavršavanju, specijalizaciji i dopunjavanju znanja, vještina i sposobnosti prema dijelovima programa formalnog obrazovanja (modulima) i po posebnim programima za sticanje znanja, vještina i sposobnosti, a koji se mogu organizovati kod obrazovnih ustanova i specijalizovanih organizacija, koje ispunjavaju uslove prema programu koji izvode.

(5) Informalno učenje podrazumjeva permanentno samoobrazovanje, usavršavanje i sticanje znanja i vještina van obrazovnih ustanova i specijalizovanih organizacija obrazovanja odraslih.

Član 3.

Obrazovanje odraslih zasniva se na načelima:

- a) cjeloživotnog učenja,
- b) racionalnog korištenja obrazovnih mogućnosti, teritorijalne blizine i dostupnosti obrazovanja svima pod jednakim uslovima, u skladu sa njihovim sposobnostima,
- v) slobode i autonomije pri izboru načina, sadržaja, oblika, sredstava i metoda obrazovanja,
- g) uvažavanja različitosti i uključivanja lica sa posebnim potrebama,
- d) stručne i moralne odgovornosti andragoških radnika,

đ) garancije kvaliteta obrazovne ponude i

e) poštovanja ličnosti i dostojanstva svakog učesnika u obrazovanju odraslih.

Član 4.

Obrazovanje odraslih ima za cilj:

a) postizanje najmanje osnovnog obrazovanja,

b) osposobljavanje za zapošljavanje odraslih lica koji nemaju završeno formalno obrazovanje,

v) omogućavanje daljeg obrazovanja i obuke, odnosno mogućnost dokvalifikacije, prekvalifikacije i kontinuiranog stručnog usavršavanja tokom cijelog radnog vijeka i

g) omogućavanje obrazovanja i sticanje znanja i vještina koje odgovaraju ličnim sposobnostima, afinitetu i životnom dobu pojedinca.

Član 5.

Pojedini izrazi u ovom zakonu imaju značenje:

a) odrasli su lica starija od 15 godina koja nisu završila osnovno obrazovanje, odnosno lica starija od 18 godina koja su završila osnovno obrazovanje u redovnom školovanju i druga lica koja se obrazuju, a da pri tom nemaju status učenika ili studenta,

b) prvo zanimanje je obrazovanje i osposobljavanje za uključivanje u rad nakon završene osnovne škole,

v) dokvalifikacija je sticanje novog znanja u okviru istog zanimanja s ciljem povećanja kompetencija,

g) prekvalifikacija je obrazovanje i osposobljavanje za drugo zanimanje, radi zapošljavanja,

d) specijalizacija je obrazovanje i osposobljavanje u okviru istog zanimanja radi sticanja posebnih znanja i radnih vještina,

đ) polaznik obrazovanja je odraslo lice koje pohađa program obrazovanja odraslih i

e) posebni programi su programi za povećanje opšte obrazovnog i kulturnog nivoa stanovništva i povećanja stručnih i drugih kompetencija i

ž) javno važeći obrazovni program je program obrazovanja koji je donio nadležni organ republičke uprave ili program koji sadrži znanja utvrđena od strane nadležnog organa, u skladu sa zakonom.

Član 6.

Gramatički izrazi upotrebljeni u ovom zakonu za označavanje muškog ili ženskog pola podrazumijevaju oba pola.

II PLAN OBRAZOVANJA ODRASLIH

Član 7.

(1) Opšti interes u obrazovanju odraslih utvrđuje se Planom obrazovanja odraslih Republike Srpske (u daljem tekstu: Plan obrazovanja).

(2) Plan obrazovanja iz stava 1. ovog člana donosi Vlada Republike Srpske (u daljem tekstu: Vlada) za period od jedne godine, na prijedlog Zavoda za obrazovanje odraslih (u daljem tekstu: Zavod).

(3) U pripremi Plana obrazovanja, Zavod obavezno pribavlja mišljenje Zavoda za zapošljavanje, Privredne komore Republike Srpske, Udruženja poslodavaca, organa jedinice lokalne samouprave i nadležnih ministarstava.

Član 8.

Planom obrazovanja iz člana 7. ovog zakona, se:

- a) utvrđuju prioritetne obrazovne oblasti obrazovanja odraslih,
- b) određuje infrastrukturne djelatnosti potrebne za izvođenje obrazovanja odraslih;
- v) određuje raspoređivanje programa obrazovanja na jedinice lokalne samouprave pri čemu se vodi računa o racionalnom korišćenju postojećih obrazovnih kapaciteta, broju polaznika obrazovanja, razvojnim specifičnostima područja, obezbjeđivanju jednakih uslova za sticanje obrazovanja i osposobljavanja odraslih i o dostupnosti obrazovanja,
- g) određuje okvirni obim sredstava koja su potrebna za njegovu realizaciju,
- d) određuju ministarstva koja su nadležna za sprovođenje Plana obrazovanja i
- đ) određuju programi i dinamika njihovog ostvarivanja.

Član 9.

(1) U sprovođenju Plana obrazovanja Zavod:

- a) objavljuje konkurse za izvođenje odgovarajućih programa obrazovanja,
- b) prati izvođenje programa obrazovanja i preduzima mjere koje su potrebne za njihovo izvođenje,
- v) planira sredstva za finansiranje programa osnovnog obrazovanja, prvog zanimanja i infrastrukturne djelatnosti za njihovo ostvarivanje i
- g) obavlja druge zadatke određene Planom obrazovanja.

(2) Na osnovu raspisanog konkursa, direktor Zavod donosi rješenje o izboru organizatora obrazovanja.

(3) Protiv rješenja iz stava 2. ovog člana može se izjaviti žalba ministru prosvjete i kulture (u daljem tekstu: ministar)

(4) Na osnovu riješenja iz stava 2. ovog člana zaključuje se ugovor o međusobnim pravima i obavezama Zavoda i organizatora obrazovanja.

(5) Ministar donosi Pravilnik o postupku izbora organizatora obrazovanja.

III ORGANIZATORI OBRAZOVANJA ODRASLIH

Član 10.

(1) Obrazovanjem odraslih, kao svojom redovnom djelatnošću ili djelatnošću koja prati redovnu mogu se baviti, osnovne i srednje škole koje su registrovane za obrazovanje odraslih i specijalizovane organizacije za obrazovanje odraslih kao što su radnički univerziteti, centri za obuku, škole stranih jezika, auto škole kao i druga pravna lica koja ispunjavaju uslove predviđene pojedinačnim programom za obrazovanje odraslih (u daljem tekstu: organizatori obrazovanja).

(2) Organizator obrazovanja iz stava 1. ovog člana koji ima status pravnog lica može da obavlja obrazovanje odraslih u posebnoj jedinici van svog sjedišta ukoliko ispunjava predviđene uslove.

(3) Organizatori obrazovanja mogu izvoditi pojedinačne programe samostalno ili u međusobnoj saradnji.

Član 11.

(1) Programe formalnog obrazovanja odraslih mogu izvoditi organizatori obrazovanja, koji imaju odobrenje za izvođenje određenog programa.

(2) Zahtjev za odobravanje izvođenja programa obrazovanja odraslih podnosi se Zavodu.

(3) Uz zahtjev se prilažu:

a) programi formalnog obrazovanja odraslih,

b) dokazi o stručno-pedagoškom radnicima i nastavnicima koji izvode program,

v) dokazi o prostoru, opremi i nastavnim sredstvima,

g) dokazi o sredstvima za izvođenje programa i

d) dokaz o uplati naknade na račun javnih prihoda.

(4) Naknada se koristi za troškove postupka utvrđivanja ispunjenosti uslova za izvođenje programa obrazovanja odraslih.

(5) Ispunjenost uslova za izvođenje programa obrazovanja odraslih utvrđuje neposrednim uvidom komisija od najmanje tri člana koju imenuje ministar.

(6) Član komisije ne može biti službenik Ministarstva prosvete i kulture (u daljem tekstu: Ministarstvo), Zavoda, niti zaposleni kod organizatora obrazovanja koji je podnio zahtjev za odobravanje izvođenja programa.

(7) O zahtjevu za izvođenje programa odlučuje rješenjem direktor Zavoda.

(8) Protiv rješenja iz stava 7. ovog člana dozvoljena je žalba ministru.

Član 12.

(1) Vrijeme organizovanja obrazovanja odraslih u toku godine i obrazovni rad u toku dana i radne nedjelje raspoređuju se na način predviđen Statutom ili drugim aktom organizatora obrazovanje.

(2) Organizator formalnog obrazovanja mora, najmanje dva puta godišnje, objaviti rokove za ispite iz obrazovnih programa koje izvodi i to najmanje 30 dana prije predviđenog termina polaganja ispita.

(3) Trajanje formalnog obrazovanja odraslih, redosljed nastave pojedinih predmeta ili predmetnih oblasti, način i oblici provjeravanja znanja, napredovanje i drugo prilagođava se specifičnostima, potrebama i mogućnostima polaznika obrazovanja.

Član 13.

(1) Organizatori formalnog obrazovanja moraju, u posebnoj publikaciji, predstaviti programe obrazovanja koje izvode, kao i svoju organizaciju rada i prilikom upisa sa njima upoznati kandidate.

(2) Organizator formalnog obrazovanja mora javno objaviti program obrazovanja, najkasnije 30 dana prije početka izvođenja obrazovanja, odnosno prije objavljivanja konkursa za upis.

IV PROGRAMI OBRAZOVANJA ODRASLIH

Član 14.

(1) Programom obrazovanja odraslih utvrđuje se:

a) naziv programa,

b) nastavni sadržaji,

v) oblik izvođenja programa,

g) trajanje programa i način provjere,

d) kadrovski, didaktički, prostorni uslovi za njegovo izvođenje, te školska ili stručna sprema, odnosno zanimanje, znanje i vještine koje se stiče završavanjem programa,

đ) uslovi za upis, napredovanje i završetak programa i

e) način evaluacije programa i postignuća učenja.

(2) Programi iz stava 1. ovog člana prilagođeni su dobi, prethodnom obrazovanju, znanju, vještinama i sposobnostima odraslih.

(3) Programom prekvalifikacije utvrđuju se i razlike stručnih predmeta između stečene stručne spreme i stručne spreme koja se stiče završetkom programa prekvalifikacije.

(4) Programom osposobljavanja utvrđuju se i minimum znanja i vještina neophodnih za sticanje određenog zanimanja.

(5) Programom usavršavanja utvrđuje se i dodatni opseg posebnih znanja i vještina u određenoj oblasti u odnosu na trenutnu kvalifikaciju kandidata.

Član 15.

(1) Polaznik obrazovanja odraslih stiče obrazovanje, znanje, vještine i sposobnosti po programima obrazovanja za odrasle ili dijelovima odgovarajućih obrazovnih programa za učenike.

(2) Programi, iz stava 1. ovog člana, su:

- a) obrazovanje i osposobljavanje odraslih kojima je prestalo pravo na redovno obrazovanje,
- b) prekvalifikaciju, dokvalifikaciju ili specijalizaciju,
- v) obrazovanje i osposobljavanje nezaposlenih za potrebe tržišta rada,
- g) usavršavanje radi postizanja višeg stepena znanja u profesiji i podizanja produktivnosti rada,
- d) obrazovanje za prihvatanje vrijednosti demokratije i građanskog društva,
- đ) učenje stranih jezika,
- e) obrazovanje za ostvarivanje posebnih prava pripadnika nacionalnih i etničkih grupa,
- ž) obrazovanje odraslih sa posebnim potrebama (posebno nadarena lica i lica sa psihičkim i fizičkim smetnjama ili poremećajima u ponašanju) i
- z) obrazovanje posebnih grupa (socijalno isključenih grupa, asocijalnih lica).

Član 16.

Programi formalnog obrazovanja odraslih obuhvataju:

- a) osnovno obrazovanje odraslih,
- b) programe za sticanje srednje stručne spreme,
- v) programe za sticanje prvog zanimanja,
- g) programe prekvalifikacije,
- d) programe osposobljavanja i
- đ) programe usavršavanja.

Član 17.

Programi neformalnog obrazovanja obuhvataju:

- a) programe zaštite okoline i ekologije,
- b) programe stranih jezika,
- v) programe obuke za rad na računaru,
- g) programe preduzetništva i menadžmenta,
- d) programe rada u struci,

- đ) programe iz poznavanja nauke i tehnologije,
- e) programe kreativnog i umjetničkog izražavanja i
- ž) drugih znanja, vještina i sposobnosti.

Član 18.

(1) Javno važeće programe obrazovanja za osposobljavanje, prekvalifikaciju, dokvalifikaciju, usavršavanje, specijalizaciju zaposlenih i nezaposlenih lica utvrđuju nadležna ministarstva na prijedlog Zavoda.

(2) Prije utvrđivanja prijedloga programa iz stava 1. ovog člana Zavod pribavlja mišljenje nadležnih ministarstava, Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske (u daljem tekstu: Zavod za zapošljavanje), Agencija za posredovanje pri zapošljavanju, Privredne komore Republike Srpske i Udruženja poslodavaca.

Član 19.

Programi obrazovanja odraslih mogu se izvoditi:

- a) redovnom nastavom,
- b) konsultativno – instruktivnom nastavom i
- v) praktičnim radom.

Član 20.

- (1) Program obrazovanja odraslih može biti organizovan po principu modularnog rada.
- (2) Izvođenje programa za sticanje srednje stručne spreme odraslih traje koliko i izvođenje programa za obrazovanje redovnih učenika.
- (3) Izvođenje programa prekvalifikacije traje najmanje šest mjeseci.
- (4) Izvođenje programa osposobljavanja traje najmanje šest mjeseci.
- (5) Izvođenje programa usavršavanja nije vremenski ograničeno.

Član 21.

(1) Programi obrazovanja ili dijelovi programa obrazovanja odraslih, radi uvođenja organizacionih promjena, primjene savremenih tehnologija, zahtjeva tržišta za deficitarna zanimanja i slično, mogu se uvoditi i provjeravati oglednim programom, na prijedlog škole, Udruženja poslodavaca, Zavoda za zapošljavanje ili drugih zainteresovanih organizacija.

(2) Organizatora obrazovanja, koji će izvoditi ogledni program, određuje Ministarstvo, na prijedlog Zavoda i zainteresovanih organizacija.

(3) Izvođenje oglednog programa prati Zavod.

(4) Stečeno znanje, vještine i sposobnosti, u smislu stava 1. ovog člana, provjeravaju se kod Ispitnog centra.

Član 22.

(1) Programi obrazovanja odraslih koji se realizuju kroz praktičan rad mogu se ostvarivati kod poslodavca i kod drugog organizatora obrazovanja a uređuju se ugovorom.

(2) Ako se praktični rad izvodi kod poslodavca koji nije i organizator obrazovanja, međusobna prava i obaveze organizatora obrazovanja i poslodavca uređuju se ugovorom, a međusobna prava polaznika obrazovanja i poslodavca ugovorom o praktičnom radu.

Član 23.

(1) Udruženja poslodavaca predlažu zanimanja za koja se pripremaju odgovarajući programi iz člana 21. stav 1. ovog zakona i stara se o praktičnom obrazovanju za ta zanimanja.

(2) Udruženja poslodavaca:

a) organizuju savjetovanja i specijalizacije za zaposlene (marketing, menadžment i dr.),

b) učestvuju u koncipiranju programa učenja uz rad, za sticanje specijalističkih znanja i sprovodi permanentno obrazovanje,

v) predlažu standarde praktičnih znanja,

g) predlažu Zavodu programe usavršavanja i osposobljavanja odraslih,

d) predlažu svoje predstavnike za članove ispitnih komisija za sticanje kvalifikacija,

đ) vode registar poslodavaca kod kojih se obavlja praktičan rad,

e) obavljaju savjetodavni rad u vezi izvođenja praktičnog rada i

ž) na zahtjev organizatora obrazovanja, daju potrebne podatke o poslodavcima kod kojih se može obavljati praktičan rad.

(3) Način provjere i verifikacije poslodavaca kod kojih se obavlja praktičan rad, sadržinu i način vođenja registra poslodavaca utvrđuje pravilnikom ministar na prijedlog Zavoda, a uz prethodno pribavljeno mišljenje Privredne komore.

V POLAZNICI, ISPITI I NASTAVNICI OBRAZOVANJA ODRASLIH

Član 24.

(1) Odrasli koji se upisuju u program obrazovanja za odrasle stiče status polaznika obrazovanja.

(2) Polaznikom obrazovanja odraslih u smislu ovog zakona može biti lice starije od 15 godina koje nije završilo osnovno obrazovanje, odnosno lice starije od 18 godina koje se obrazuje, a da pri tom nema status učenika ili studenta.

(3) Polaznik obrazovanja odraslih upisuje se u javno važeći program obrazovanja odraslih ako ispunjava propisane uslove u pogledu prethodnog obrazovanja, iskustva ili posebnih psihofizičkih sposobnosti.

Član 25.

(1) Na osnovu konkursa, koji objavljuje organizator obrazovanja vrši se upis polaznika obrazovanja odraslih iz člana 24. stav 2. ovog zakona.

(2) Programom obrazovanja odraslih propisuju se opšti i posebni uslovi, koje mora ispunjavati polaznik obrazovanja odraslih.

(3) Konkurs sadrži:

- a) opšte i posebne uslove za upis,
- b) broj slobodnih mjesta za upis, u skladu sa ovim zakonom, programom obrazovanja i rješenjem o odobravanju izvođenja programa,
- v) način izvođenja programa obrazovanja, trajanje i uslove za njegovo završavanje,
- g) javnu važnost programa obrazovanja i
- d) visinu školarine po pojedinom polazniku obrazovanja, ukoliko obrazovanje nije finansirano ili sufinansirano iz javnih prihoda.

Član 26.

Ako se na konkurs prijavi više kandidata nego što ih je moguće upisati u program obrazovanja odraslih, organizator obrazovanja dužan je da prilikom izbora kandidata uzima u obzir stepen ispunjenosti uslova u pogledu prethodnog obrazovanja, iskustva ili posebnih psihofizičkih sposobnosti.

Član 27.

(1) Organizator obrazovanja i polaznik zaključuju ugovor o obrazovanju kojim se uređuju njihova međusobna prava i obaveze.

(2) Status polaznika obrazovanja prestaje:

- a) uspješnim završetkom programa,
- b) odustankom i
- v) ispisom.

Član 28.

(1) Polaznik obrazovanja ima pravo na obrazovanje i osposobljavanje koje je stručno i kvalitetno organizovano.

(2) Polaznik obrazovanja, za vrijeme trajanja formalnog obrazovanja koje obuhvata sticanje srednje stručne spreme, ima prava i obaveze kao i učenik stručne škole, u skladu sa zakonom.

(3) Zaposleni polaznik obrazovanja ima pravo na odsustvo sa posla radi obrazovanja i osposobljavanja, u zavisnosti od složenosti i dužine trajanja programa obrazovanja, u skladu sa zakonom i aktom poslodavca.

(4) Međusobna prava i obaveze između zaposlenog polaznika obrazovanja i poslodavca uređuju se ugovorom (mjesto obrazovanja, vrijeme trajanja obrazovanja, naknada i sl.).

Član 29.

Polaznici programa formalnog osposobljavanja i usavršavanja obavezno polažu ispit provjere iz sadržaja programa na završetku upisanog programa.

Član 30.

(1) Ocjenjivanje polaznika obrazovanja za sticanje osnovnog i srednjeg obrazovanja vrši se u skladu sa propisima koji regulišu te oblasti obrazovanja, ako ovim zakonom nije drukčije određeno.

(2) Polazniku programa srednjoškolskog obrazovanja odraslih za sticanje srednje stručne spreme na kraju svakog završenog razreda izdaje se razredno svjedočanstvo, i nakon završnog ispita svjedočanstvo o završnom ispitu.

(3) Polazniku koji završi program osposobljavanja izdaje se uvjerenje o osposobljenosti.

(4) Polazniku koji završi program usavršavanja izdaje se uvjerenje o usavršavanju.

(5) Ministar donosi Pravilnik o formi i sadržaju javnih isprava u obrazovanju odraslih.

Član 31.

(1) Odrasli mogu polaganjem ispita kod Ispitnog centra dokazivati znanje, vještine i sposobnosti, bez obzira na način njihovog sticanja.

(2) Ispitni centar je organizaciona jedinica Zavoda, čija je nadležnost provjera znanja, vještina i sposobnosti pojedinaca.

(3) Provjera znanja, vještina i kompetencija pojedinaca provodi se kroz proces testiranja.

(4) Testiranje iz stava 3 ovog člana provode komisije sastavljene od stručnjaka iz pojedinih oblasti u skladu sa programima obrazovanja ili katalozima znanja.

(5) Komisije iz stava 4. ovog člana formira direktor zavoda po potrebi.

(6) Zavod na osnovu utvrđenog znanja pojedinaca izdaje javne isprave o završenom obrazovanju za odrasle.

(7) Ministar donosi Pravilnik o formiranju ispitnih komisija, načinu rada i sprovođenju ispita .

Član 32.

(1) Poslodavac može, radi prilagođavanja tržišnim zahtjevima i promjenama, novim tehnološkim i radnim procesima, organizovati različite oblike osposobljavanja i usavršavanja zaposlenih.

(2) Odrasli koji se osposobljava u smislu stava 1. ovog člana može da potvrđuje stečeno znanje, vještine i sposobnosti kod Zavoda, koji o tome izdaje javnu ispravu, u skladu sa zakonom.

Član 33.

(1) Za sticanje osnovnog obrazovanja i prvog zanimanja odrasli ne plaćaju školarinu.

(2) Za sticanje ostalih vidova obrazovanja i osposobljavanja odraslih troškove obrazovanja snose polaznici programa, poslodavci kod kojih su zaposleni, Zavod za zapošljavanje ili druga zainteresovana pravna i fizička lica.

Član 34.

(1) Obrazovanje odraslih obavljaju nastavnici, profesori, nastavnici za praktičnu nastavu, stručni saradnici, predavači, treneri, voditelji i drugi stručni radnici (u daljem tekstu: nastavnici).

(2) Nastavnici moraju ispunjavati uslove propisane programom za obrazovanje odraslih i imaju pravo i obavezu stalnog stručnog i andragoškog usavršavanja.

(3) Ministar donosi Pravilnik o vrsti stručne spreme nastavnika.

VI PRAĆENJE I RAZVOJ OBRAZOVANJA ODRASLIH

Član 35.

Praćenje i unapređivanje obrazovanja odraslih obavlja Zavod, kao upravna organizacija u sastavu Ministarstva.

Član 36.

(1) Zavod vodi Registar organizatora obrazovanja.

(2) Ministar donosi Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja Registra organizatora obrazovanje.

(3) Organizatori obrazovanja vode andragošku dokumentaciju i evidenciju.

(4) Ministar donosi Pravilnik o sadržaju, formatu, te načinu vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije i evidencije iz stava 3. ovog člana.

Član 37.

(1) Radi efikasnijeg praćenja i ostvarivanja obrazovana odraslih, jedinice lokalne samouprave mogu osnovati lokalne savjete, za čiji rad obezbjeđuju i finansijska sredstva.

(2) Lokalne savjete čine predstavnici lokalne vlasti, poslodavaca, sindikata i udruženja građana.

Član 38.

Nadležnosti lokalnih savjeta su da:

a) analiziraju i prate stanje u području razvoja ljudskih resursa, zapošljavanja i obuke odraslih,

b) identifikuju potrebe i prioritete u obrazovanju odraslih i obuci na svom području,

v) prikupljaju informacije o potrebama tržišta rada na svom području,

g) dostavljaju Zavodu prijedloge za razvoj programa za obrazovanje odraslih,

d) predlažu programe za obrazovanje odraslih koje će finansirati i

đ) obezbjeđuju sredstva za ustanove i organizacije za obrazovanje odraslih kojima je osnivač.

VII FINANSIRANJE, NADZOR I KAZNE NE ODREDBE

Član 39.

(1) Obrazovanje odraslih je partnerska djelatnost i zajednička odgovornost Republike, jedinica lokalne samouprave, poslodavaca, zaposlenih, privradnih i stručnih asocijacija, udruženja, naučnoistraživačkih i obrazovnih institucija i pojedinaca.

(2) Sredstva za finansiranje obrazovanja odraslih obezbjeđuju se u budžetu Republike, budžetima jedinica lokalne samouprave (u daljem tekstu: javna sredstva), neposredno od polaznika i poslodavaca, te iz drugih izvora u skladu sa Planom obrazovanja.

Član 40.

(1) Upravni i stručni nadzor nad radom organizatora obrazovanja odraslih provodi Zavod.

(2) Inspekcijski nadzor nad primjenom zakona i drugih propisa iz oblasti obrazovanja odraslih vrši Republička prosvjetna inspekcija u skladu sa zakonom kojim se reguliše oblast inspekcije.

Član 41.

(1) Novčanom kaznom od 2.000 do 6.000 KM kazniće se za prekršaj organizator obrazovanja, ako:

a) počne da obavlja djelatnost obrazovanja odraslih prije donošenja rješenja o odobrenju izvođenja programa obrazovanja odraslih (član 11. stav 7.),

b) ne zaključi ugovor sa polaznikom obrazovanja odraslih (član 27. stav 1.),

v) od odraslog naplati troškove za sticanjenj osnovnog obrazovanja (čl. 33. stav 1.) i

g) vodi evidenciju i dokumentaciju suprotno odredbama ovog zakona (član 36. stav 3.).

(2) Novčanom kaznom od 1.000 do 3.000 KM kazniće se odgovorno lice u organizatoru obrazovanja za prekršaj iz stava 1. ovog člana.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42.

Organizatori obrazovanja koji realizuju programe za obrazovanje odraslih dužni su da u roku od jedne godine usklade svoja opšta akta sa ovim zakonom.

Član 43.

Vlada će u roku od godinu dana donijeti Plan obrazovanja.

Član 44.

Ministar će u roku od devet mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona na prijedlog Zavoda donijeti pravilnike:

- a) o postupku izbora organizatora obrazovanja (član 9. stav 5.)
- b) o načinu provjere i verifikacije poslodavaca kod kojih se obavlja praktičan rad, sadržinu i način vođenja registra poslodavaca (član 23. stav 3.),
- v) o formi i sadržaju javnih isprava u obrazovanju odraslih (član 30. stav 5.),
- g) o formiranju ispitnih komisija, načinu rada i sprovođenju ispita (član 31. stav 7.),
- d) o vrsti stručne spreme nastavnika (član 34. stav 3.),
- đ) o sadržaju i načinu vođenja Registra organizatora obrazovanja (član 36. stav 2.) i
- e) o sadržaju, formatu te načinu vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije i evidencije (član 36. stav 4.).

Član 45.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srpske".

Broj: 01-963/09

Datum: 11. jun 2009. godine